



Raymond Chabot

Conseillers en redressement financier

Tour de la Banque Nationale
600, rue De La Gauchetière Ouest, bureau 2000
Montréal (QC) H3B 4L8
T : (855)-837-7638
Télec : (450) 676-2202

VENTE PAR VOIE DE SOUMISSIONS

Le syndic **Raymond Chabot Inc.** demande par les présentes une offre d'achat pour le dossier comprenant le bien décrit ci-dessous.

**Dossier : 9476-9040 QUÉBEC INC. (ANCIENNEMENT CONNUE SOUS SOLUTION
HIGHPOINT INC.) (22-262)**

DESCRIPTION DE L'ACTIF

Marque : **REMORQUE MANAC**
Modèle : **94253B518**
Année : **2014**
Série : **2M5921611E1144965**
Couleur : **BLANC**
Odomètre : **N/A**
Transmission : **N/A**
Moteur : **N/A**
Notes : **INSPECTION FIN AVRIL 2023 ET LES DEUX PORTES ARRIÈRES
ENDOMMAGÉES**

RÉCEPTION ET OUVERTURE DES SOUMISSIONS

Les soumissions doivent être reçues au bureau de SERVICES F.L. au 18240, Chemin de la Côte Nord, Mirabel, Québec, J7J 2B6 au plus tard :

LE MERCREDI 19 JUILLET 2023 À 13 h 30

heure à laquelle SERVICES F.L. cessera de les recevoir. L'ouverture des offres se fera en privé sans la présence des soumissionnaires. L'offre retenue devra faire l'objet d'une approbation du tribunal, ce qui pourrait occasionner un délai dans la livraison de la remorque.

VISITE DE L'ACTIF

Le bien ci-haut décrit pourra être examiné le mercredi 12 juillet 2023 entre 10 h et 14 h au 11720 Avenue Philippe -Panneton, Montréal, Québec, H1E 4G4.

CONDITIONS ET RÉSERVES

Les conditions de vente seront fournies lors de la visite du bien. Les conditions de vente font partie intégrante de chaque offre de soumission et la responsabilité en incombe à chaque soumissionnaire d'en obtenir une copie.



Modalités et conditions de vente

1. DEMANDE DE SOUMISSIONS

- 1.1 Le Syndic n'est pas tenu d'accepter la plus élevée ni quelconque soumission que ce soit, se réservant le droit de disposer des biens de toute autre manière prévue à la Loi;
- 1.2 **Le syndic se réserve le droit d'annuler sans motif et en tout temps le processus de demande de soumissions et le soumissionnaire reconnaît qu'il ne pourra réclamer quelque indemnité que ce soit suite à cette décision.**

2. DESCRIPTION DES BIENS

- 2.1 La soumission porte sur le bien faisant partie du lot mentionné dans sa soumission et dont le soumissionnaire reconnaît avoir pris connaissance;
- 2.2 Si le Syndic, pour quelque motif que ce soit, ne peut livrer au soumissionnaire les Biens ou une quantité importante des Biens, le Syndic peut annuler l'acceptation de la soumission qui alors est réputée n'être jamais intervenue;

3. CONDITIONS DE VENTE

- 3.1 À défaut par le soumissionnaire de respecter l'une de ses obligations aux termes des présentes, il indemnise le Syndic de tout dommage qu'il subit ou subira suite à ce défaut sans préjudice aux autres recours que la Loi accorde au Syndic;
- 3.2 Lorsqu'une soumission est assujettie à une condition, la soumission doit énoncer le montant de la soumission, si la condition énoncée dans la soumission est acceptée par le Syndic, et le montant de la soumission si la condition n'est pas acceptée. Si celle-ci ne mentionne qu'un montant, ce montant sera considéré comme étant le montant de la soumission si la condition énoncée dans la soumission n'est pas acceptée par le Syndic;
- 3.3 Le Syndic se réserve le droit de renoncer au respect de l'une ou plusieurs des conditions énoncées à la demande de soumissions ou au document intitulé modalités et conditions de vente;
- 3.4 **Le dépôt d'une soumission constitue une acceptation irrévocable, du soumissionnaire, de toutes les modalités et conditions de vente.**

4. EXAMEN DES BIENS

- 4.1 Le soumissionnaire déclare avoir examiné les Biens, se fonder entièrement sur son examen et son enquête, qu'aucune garantie n'est donnée par le Syndic quant à la description, l'état et la valeur des Biens et renonce à toute garantie quant à la qualité des Biens;
- 4.2 Le soumissionnaire reconnaît que le Syndic ne fait aucune représentation quant à la conformité des Biens, à quelque norme que ce soit (incluant une norme environnementale) en vigueur à quelque époque et concernant les Biens, leur disposition ou leur utilisation et renonce à quelque réclamation que ce soit fondée sur la non-conformité des Biens à une telle norme.

5. RÉCEPTION ET OUVERTURE DES SOUMISSIONS

- 5.1 La soumission est faite pour le montant indiqué à sa soumission;
- 5.2 **Les soumissions de plus de 50 000 \$ doivent être accompagnées d'un dépôt par chèque certifié ou traite bancaire de 15 % pour les meubles et de 5 % pour les immeubles;**
- 5.3 Lorsque le soumissionnaire retire sa soumission dans la période de 48 heures avant l'heure fixée pour l'ouverture des soumissions jusqu'à ce qu'il reçoive avis du résultat des soumissions, le dépôt du soumissionnaire sera conservé à titre de pénalité payée par le soumissionnaire au Syndic;
- 5.4 **Les soumissions en bloc ainsi que les soumissions pour plus d'un lot doivent indiquer spécifiquement le prix offert pour chacun des lots.**

6. ACCEPTATION ET REFUS

- 6.1 Malgré toute indication contraire contenue à la soumission, le Syndic pourra accepter ou refuser la soumission jusqu'à l'expiration **d'un délai raisonnable;**
- 6.2 En cas d'acceptation de la soumission, le Syndic en informe le **soumissionnaire retenu par avis écrit adressé par courriel, télécopieur ou courrier**, à l'endroit indiqué à la soumission;
- 6.3 **Si la soumission n'est pas retenue :**
 - 6.3.1 Lorsque le syndic aura reçu un dépôt, un avis écrit adressé par courrier recommandé et



accompagné du dépôt sera acheminé aux soumissionnaires;

6.3.2 Pour les autres soumissionnaires, aucun avis ne sera transmis.

- 6.4 L'encaissement d'un dépôt accompagnant une soumission ne peut être interprété comme étant une acceptation de la soumission;**
- 6.5 Le Vendeur pourra retirer son acceptation de toute soumission avant la livraison des biens. Dans un tel cas, le syndic remboursera au soumissionnaire tout montant reçu de celui-ci, sans intérêt et le soumissionnaire n'aura aucun recours additionnel;**
- 6.6 Si le soumissionnaire, dont la soumission est acceptée, est une personne liée au sens des dispositions de la *Loi sur la faillite et l'insolvabilité*, la vente devra être autorisée par le tribunal, et ce, aux frais du soumissionnaire.**

7. VENTE ET OCCUPATION, LIVRAISON

- 7.1 La prise de possession a lieu au moment convenu avec le Syndic et en sa présence et est constatée par la remise par le soumissionnaire au Syndic d'un reçu à cette fin préparé par ce dernier;**
- 7.2 Le soumissionnaire prend possession de tous les Biens sans exception et, si certains d'entre eux contiennent ou constituent des contaminants, déchets ou produits dangereux, le soumissionnaire en dispose en conformité avec toute loi ou tout règlement relatif à leur transport et disposition;**
- 7.3 Le Syndic donne au soumissionnaire accès aux lieux où sont situés les Biens selon les modalités convenues avec le soumissionnaire qui s'engage à maintenir et à laisser les lieux propres et sécuritaires;**
- 7.4 Si le Syndic en a convenu avec le soumissionnaire, celui-ci occupe les lieux en respectant toute réglementation applicable à leur occupation et les maintient et les laisse dans un état propre et sécuritaire;**
- 7.5 Le soumissionnaire est responsable de toute perte ou détérioration des lieux et des biens situés sur les lieux occasionnée par son accès aux ou son occupation des lieux.**
- 7.6 Notamment le soumissionnaire rembourse au Syndic, sur demande, le montant des frais encourus par ce dernier suite au défaut du soumissionnaire de prendre possession des Biens dans le délai prescrit;**
- 7.7 Le soumissionnaire convient que toute somme qu'il doit verser au Syndic en vertu des présentes porte intérêt au taux de 15 % l'an à compter de la date d'exigibilité d'une telle somme.**
- 7.8 Le Syndic ne fournit au soumissionnaire que les seuls documents qu'il possède relativement au titre et à la désignation des Biens;**
- 7.9 Aux montants offerts s'ajoutent les montants, s'il en est, de toute taxe, imposition, contribution et de tout droit de quelque nature, inhérent ou conséquent à l'acceptation de l'offre d'achat au transfert de propriété, de même que les montants de tous les honoraires et déboursés relatifs à la préparation et à la publication d'un acte de vente (le « Prix »);**
- 7.10 Quant aux biens meubles, le Prix est payé intégralement avant la prise de possession des Biens par remise d'un chèque certifié ou d'une traite bancaire payable à l'ordre du Syndic;**
Dans le cas des immeubles, le Prix est payé intégralement lors de la signature d'un acte de vente reçu par un notaire choisi par le Syndic, d'une forme et d'un contenu acceptable au Syndic, acte qui intervient dans les trente (30) jours de l'acceptation de l'offre d'achat;
Le Syndic pourra accepter que le dépôt remis avec la soumission réduise d'autant le Prix;
- 7.11 En cas d'acceptation de l'offre d'achat, la vente intervient sans aucune garantie du Syndic, et aux risques et périls du soumissionnaire;**
- 7.12 Le soumissionnaire prend possession et enlève les Biens, à ses frais, dans les cinq (5) jours suivants l'approbation de la vente par le tribunal, et dans le cas contraire le soumissionnaire se chargera des frais d'entreposage supplémentaires;**
- 7.13 La propriété des Biens faisant l'objet de l'offre d'achat n'est transférée au soumissionnaire qu'au paiement complet du prix de vente;**
- 7.14 Si le soumissionnaire fait défaut de prendre possession des Biens, il autorise le Syndic à annuler l'acceptation de son offre d'achat et à retenir le dépôt accompagnant son offre d'achat à titre de pénalité.**



Raymond Chabot

Conseillers en redressement financier

Tour de la Banque Nationale
600, rue De La Gauchetière Ouest, bureau 2000
Montréal (QC) H3B 4L8
T : (855)-837-7638
Télec : (450) 676-2202

SOUMISSION

Dossier : **9476-9040 QUÉBEC INC. (ANCIENNEMENT CONNUE SOUS SOLUTION
HIGHPOINT INC.) (22-262)**

Description de l'actif : REMORQUE MANAC 94253B518 – 2014

Montant offert : _____ \$

***Dépôt : - 15% sur les meubles
- 5% sur les immeubles
- 0% sur les soumissions de
moins de 50 000 \$**

*Le nom et adresse indiqués ci-dessous seront utilisés sur la facture de vente.

De :

Nom du soumissionnaire

Adresse

Téléphone

Courriel

Modalités et conditions :

J'accepte les modalités et conditions de vente et je m'engage à déboursier les frais de la vente, si mon offre est acceptée. Je confirme que cette soumission constitue un engagement légal, valide et exécutoire, et qu'il est irrévocable, sauf en accord avec les conditions de vente et réserves stipulées.

Signataire dûment autorisé

Date

En vertu du règlement sur l'identification électronique et les services de confiance (eIDAS), tous les types de signature électronique sont juridiquement valables et ont force exécutoire.

Vous pouvez transmettre ce formulaire complété :

Par courriel : Info@servicesfl.com

Par fax : 450-437-6662

Par la poste : 18 240, ch. De la Côte Nord
(5 jours ouvrables) Mirabel (QC) J7J 2B6